

## Amaç

Yatırım Teşvik Belgesi hizmeti kapsamında müşterilere sağlanan danışmanlık faaliyetlerinin standart bir yapıya kavuşturulması, müşterilerin yatırım süreçlerinin desteklenmesi ve ekonomik katkının artırılması.

## Yol Haritası

- Ön Değerlendirme ve İhtiyaç Analizi**
  - Müşterinin yatırım planlarının ve proje detaylarının incelenmesi.
  - Yatırım teşvik belgesi için uygunluk şartlarının değerlendirilmesi.
- Başvuru Süreci Hazırlığı**
  - Gerekli belgelerin listelenmesi ve müşteriden temin edilmesi.
  - Fizibilite raporlarının ve yatırım planlarının hazırlanması.
- Başvuru Süreci**
  - Yatırım teşvik belgesi başvurusunun ilgili kurumlara sunulması.
  - Belgelerin eksiksiz ve doğru şekilde teslim edilmesinin sağlanması.
- Takip ve Revizyon Süreci**
  - Başvurunun durumu düzenli olarak kontrol edilir.
  - Gerekli görüldüğünde müşteri adına ek belge ve düzeltme işlemleri yapılır.
- Sonuçlandırma ve Teslim**
  - Onaylanan teşvik belgesinin müşteriye teslim edilmesi.
  - Belge sonrası uygulanacak yatırım faaliyetlerinin izlenmesi.

## Prosedürler

- Hazırlık ve Belgelerin Temini**
  - Müşteri ile belgelerin eksiksiz hazırlanması için koordinasyon sağlanır.
- Başvuru Yönetimi**
  - Başvuruların yasal mevzuatlara uygun bir şekilde tamamlanması.
- Sonuç ve Teslim Süreci**
  - Müşteriye sonuçların zamanında bildirilmesi ve sürecin kapatılması.